



ДОНЕЦКАЯ НАРОДНАЯ РЕСПУБЛИКА  
АДМИНИСТРАЦИЯ ТЕЛЬМАНОВСКОГО РАЙОНА  
**РАСПОРЯЖЕНИЕ**  
главы администрации района

от 01<sup>го</sup> 08 2022 № 486  
пгт. Тельманово

О создании Рабочей группы  
по проблематике семей  
мобилизованных граждан

Во исполнение п. 1 Протокола совещания по вопросам мобилизованных граждан при Главе Донецкой Народной Республики, руководствуясь п.п. 3.1.1, 3.1.2, 4.1 Положения об администрации Тельмановского района, утвержденного распоряжением главы администрации района от 26.01.2015 № 08:

1. Создать Рабочую группу при администрации Тельмановского района по проблематике семей мобилизованных граждан и утвердить ее состав (прилагается).
2. Утвердить Положение о Рабочей группе при администрации Тельмановского района по проблематике семей мобилизованных граждан (прилагается).
3. Отделу организационной работы и внутренней политики администрации района обеспечить обнародование данного распоряжения на официальном сайте администрации района.
4. Контроль за выполнением данного распоряжения оставляю за собой.

Глава администрации района .

Н.А. Великодная

КОПИЯ ВЕРНА  
Начальник отдела  
кадровой службы

С.А. Титов 01.08.2022

УТВЕРЖДЕНО  
распоряжением главы  
администрации района  
от 01.08.2022 № 486

**Положение  
о Рабочей группе  
при администрации Тельмановского района  
по проблематике семей мобилизованных граждан**

**1. Общие положения**

1.1. Межведомственная рабочая группа при администрации Тельмановского района по проблематике семей мобилизованных граждан (далее – Рабочая группа), является совещательным органом при главе администрации района и действует на основании этого положения.

1.2. Рабочая группа создана с целью выявления потребностей и проблематики семей мобилизованных граждан и решения выявленных проблем.

**2. Основные задачи Рабочей группы**

2.1. Основной задачей Рабочей группы является налаживание обмена информацией и взаимодействия между администрацией района, Новоазовско – Тельмановского военного комиссариата, общественных и профсоюзных организаций района, депутатов Народного Совета Донецкой Народной Республики, средств массовой информации района, закрепленных субъектов Российской Федерации, инициативных семей мобилизованных граждан с целью обеспечения потребностей и проблематики семей мобилизованных граждан и решения выявленных проблем.

**3. Порядок работы Рабочей группы**

3.1. Деятельность Рабочей группы осуществляется в виде заседаний.

3.3. Заседания Рабочей группы проводятся по мере необходимости, как правило, не реже 1 раза в неделю. Время, место и повестка дня заседаний определяется председателем Рабочей группы.

3.4. Заседание Рабочей группы является правомочными, если в нем участвуют не менее половины членов группы.

3.5. На заседаниях Рабочей группы рассматриваются заявления членов семей мобилизованных граждан по вопросам оказания таким семьям

необходимой помощи. По просьбе заявителей им может быть оказана консультативная и методическая помощь по вышеуказанным вопросам.

3.6. Заседание Рабочей группы оформляется протоколом, который ведет секретарь Рабочей группы. В протокол заносятся принятые решения по обсуждавшимся вопросам.

3.7. Решение Рабочей группы считается принятым, если за него проголосовало большинство присутствующих на заседании членов группы.

3.8. Протокол подписывается председателем на следующий день после проведения заседания. Копия протокола или выписки из него могут быть вручены членам Рабочей группы и заявителям по их желанию или предложению члена (членов) Рабочей группы.

Управляющий делами  
администрации района



Л.В.Катрыш